



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลพนา
อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

โทร/โทรสาร 0 4546 3504

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ admin@phana.go.th

เว็บไซต์ <http://www.phana.go.th>

ส่วนที่ 1

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปี พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลพนา ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 4,759 ของหน่วยงานประเภท
องค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม 80.41 คะแนน อยู่ในระดับต้องปรับปรุง

ผลการประเมินรายเครื่องมือ

| | | |
|------------------------------|-------|-------|
| - IIT ผลการประเมิน | 79.85 | คะแนน |
| - EIT ส่วนที่ 1 ผลการประเมิน | 84.63 | คะแนน |
| - EIT ส่วนที่ 2 ผลการประเมิน | 96.70 | คะแนน |
| - OIT ผลการประเมินที่ได้ | 73.13 | คะแนน |

ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

| | | |
|----------------------------|-------|-------|
| - ปี พ.ศ.2562 ผลการประเมิน | 40.73 | คะแนน |
| - ปี พ.ศ.2563 ผลการประเมิน | 50.59 | คะแนน |
| - ปี พ.ศ.2564 ผลการประเมิน | 63.20 | คะแนน |
| - ปี พ.ศ.2565 ผลการประเมิน | 67.83 | คะแนน |
| - ปี พ.ศ.2566 ผลการประเมิน | 80.41 | คะแนน |

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| ลำดับ | หัวข้อ | คะแนน | ผลการวิเคราะห์ |
|-------|--|-------|---|
| 1 | i1 เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่าน ปฏิบัติ หรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกเป็นไป ตาม ขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อย เพียงใด | 83.50 | จากการวิเคราะห์คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจากเป็นบุคลากรที่ เกี่ยวข้องในกระบวนการ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก ของแต่ละสำนัก/กอง ที่รู้ขั้นตอนและระยะเวลาที่ประกาศกำหนดไว้ในคู่มือ การให้บริการประชาชนเป็นอย่างดี ซึ่งคิดเป็น 15 คน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ทั้งสิ้น 30 คน ถือว่ามีสัดส่วนที่อยู่ในระดับกลาง จึงควรเพิ่มประสิทธิภาพระดับมาตรฐานการทำงานเพื่อเพิ่มคะแนนให้สูงขึ้น |
| 2 | e15 หน่วยงาน มีการปรับปรุงองค์กร ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด | 80.41 | จากการวิเคราะห์คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 56.25 ตอบว่ามีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจาก หน่วยงานได้กำหนดมาตรการแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ /ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ/ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งคิดเป็น 16 คน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ทั้งสิ้น 32 คน จึงควรปรับปรุงการทำงานยกระดับมาตรฐานเพื่อให้คะแนนสูงขึ้น |
| 3 | o11 แผนดำเนินงานและ การ ใช้งบประมาณ ประจำปี | 0 | ไม่มีแผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี จึงมีความจำเป็นอย่างเร่งด่วนที่จะต้องจัดทำแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อประสิทธิภาพยกระดับมาตรฐานการทำงานให้คะแนนสูงขึ้น |

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

| ลำดับ | หัวข้อ | คะแนน | ผลการวิเคราะห์ |
|-------|---|-------|--|
| 1 | i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่าน ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการ โดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มาก น้อย เพียงใด | 80.20 | จากการวิเคราะห์คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 60 ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ อยู่ในระดับ มาก ซึ่งคิดเป็น 18 คน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 30 คน ถือว่ามีสัดส่วนที่สูง จึงควรเพิ่ม ประสิทธิภาพยกระดับมาตรฐานการทำงานให้คะแนน สูงขึ้นโดยการปรับปรุงระบบการให้บริการแก่ บุคคลภายนอกผ่านระบบ E-Service และ Walk-in |
| 2 | e13 หน่วยงานมีระบบ การ ให้บริการออนไลน์ หรือไม่ | 97.03 | จากการวิเคราะห์คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 93.75 ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบ ว่า มีระบบการให้บริการออนไลน์ ที่เหลืออีก ร้อยละ 6.25 ตอบว่าไม่มีอาจเป็นเพราะไม่ทราบถึงการให้บริการ ออนไลน์หรือการประชาสัมพันธ์ไม่เพียงพอ |

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| ลำดับ | หัวข้อ | คะแนน | ผลการวิเคราะห์ |
|-------|---|-------|---|
| 1 | e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด | 81.50 | จากการวิเคราะห์คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจพบว่า ร้อยละ 53.13 ตอบว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน อยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจากได้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการในหลาย ช่องทาง เช่น เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ให้ประชาชนได้รับรู้การดำเนินงานของหน่วยงาน ถือว่ามีสัดส่วนที่เกินระดับปานกลางเล็กน้อย จึงควรมีการปรับปรุงการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพยกระดับมาตรฐานให้คะแนนสูงขึ้น จึงต้องดำเนินการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ให้หลากหลายวิธีอย่างต่อเนื่อง และทั่วถึง |
| 2 | o9 Social Network | 0 | ไม่พบ Social Network ของหน่วยงาน ทำให้ได้ 0 คะแนน จึงมีความจำเป็นอย่างเร่งด่วนที่จะต้องปรับปรุง หรือแก้ไขเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีช่องทางการสื่อสาร Social Network เพื่อประสิทธิภาพยกระดับมาตรฐานการทำงานให้คะแนนสูงขึ้น |

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| ลำดับ | หัวข้อ | คะแนน | ผลการวิเคราะห์ |
|-------|---|-------|---|
| 1 | i20 ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด | 74.53 | จากการวิเคราะห์คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 43.33 ตอบว่าหน่วยงานมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก อยู่ในระดับ มากที่สุด ถือว่ามีสัดส่วนที่เกินกว่าระดับปานกลางเพียงเล็กน้อย จึงต้องมีการให้ความรู้เจ้าหน้าที่อย่างเร่งเพื่อประสิทธิภาพระดับมาตรฐานการทำงาน ให้คะแนนสูงขึ้น |
| 2 | o34 การประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี | 100 | ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 เนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่ง เกี่ยวข้องกับคุณธรรมความโปร่งใส และการทุจริตทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรง และการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต นำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข เพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริต ในหน่วยงานได้ จึงควรรักษามาตรฐานการทำงานไว้ เพื่อให้ได้คะแนนสูง |

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| ลำดับ | หัวข้อ | คะแนน | ผลการวิเคราะห์ |
|-------|---|-------|--|
| 1 | i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด | 65.57 | จากการวิเคราะห์คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจพบว่า ร้อยละ 40 เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ อยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจากเป็นบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดทำร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีของแต่ละสำนัก/กอง ซึ่งคิดเป็น 12 คน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 30 คน ถือว่ามี สัดส่วนที่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ดังนั้น จึงควรต้องมีการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้เจ้าหน้าที่เข้ามามีส่วนร่วมร่วมในกระบวนการงบประมาณเพิ่มขึ้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพยกระดับมาตรฐานการทำงานให้ได้คะแนนสูงขึ้น |
| 2 | o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ | 100 | ได้ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยเผยแพร่ผ่านเครือข่ายระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเปิดเผยโดยเปิดเผยที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จึงควรรักษามาตรฐานการทำงานไว้เพื่อให้ได้คะแนนสูง |

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| ลำดับ | หัวข้อ | คะแนน | ผลการวิเคราะห์ |
|-------|---|-------|--|
| 1 | <p>i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่าน อย่างเป็นธรรมเนียมอย่างน้อย เพียงใด</p> | 80.13 | <p>จากการวิเคราะห์คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา พบว่า ร้อยละ 46.67 ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ มีความเห็นว่าได้รับการประเมินอย่างเป็นธรรมเนียม อยู่ในระดับ มาก และมากที่สุดที่สุด ซึ่งคิดเป็นระดับละ 14 คน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 30 คน แต่ก็ยังมีผู้ตอบแบบสำรวจว่าได้รับการประเมินอย่างเป็น ธรรมเนียม น้อย และน้อยที่สุดที่มีสัดส่วน ร้อยละ 6.67 คิดเป็น 2 คน จึงต้องนำนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคลมาปฏิบัติ โดยเคร่งครัด เพื่อเป็น กรอบและแนวทางในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เพิ่มความ คุ่มค่าของการใช้ทรัพยากร บุคคล ให้การ บริหารงานบุคคลเกิด ความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนทำให้ ผู้ปฏิบัติงานมี ความสุข มีขวัญกำลังใจ ที่ดีและมีความพึงพอใจ ในการ ปฏิบัติงาน และเพิ่มคะแนนให้สูงขึ้น</p> |
| 2 | <p>o39 ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> | 100 | <p>ได้ประกาศประมวลจริยธรรม จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ประมวล จริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภา ท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ บริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงาน ส่วน ท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติ และ เผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่ กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานการทำงานไว้เพื่อให้ได้ คะแนนสูง</p> |

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| ลำดับ | หัวข้อ | คะแนน | ผลการวิเคราะห์ |
|-------|---|-------|--|
| 1 | i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด | 86.70 | จากการวิเคราะห์คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจพบว่า ร้อยละ 50 มีความเห็นว่าหากพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน มั่นใจ ที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ อยู่ใน ระดับ มากที่สุด ซึ่งคิดเป็น 15 คน จากผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 30 คน จะเห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจเพียงครึ่งหนึ่งที่เห็นว่า หากพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ ดังนั้น จึงต้องเสริมสร้างมาตรการด้านการต่อต้านการทุจริต/นำแผนป้องกันการทุจริต /มาตรการจัดให้มีระบบ และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของหน่วยงานมาปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้การทำงาน โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อยกระดับมาตรฐานการทำงานและให้ได้คะแนนสูงขึ้น |

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

| ประเด็น | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|---|--|--------------|--|----------------------------|
| 1.กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใส และมี ประสิทธิภาพ | หัวข้อ ii พบว่าหน่วยงานยังมี เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ ตาม มาตรฐานหรือคู่มือการ ปฏิบัติงาน จึงมีความ จำเป็นต้อง กำหนด/เพิ่มมาตรการเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอก ให้เป็นไปตาม มาตรฐานหรือ คู่มือปฏิบัติงานอย่าง มุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความ รับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบ | สำนัก/ทุกกอง | 1. กำชับผ่านเวทีประชุม ทุกระดับ ให้มีการปฏิบัติ ตามขั้นตอนและ ระยะเวลา ที่ได้กำหนดไว้ตาม มาตรฐานหรือคู่มือการ ปฏิบัติงาน ให้บุคลากรใน สังกัดถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด 2. จัดทำแบบสำรวจความ พึงพอใจ ของผู้มาขอรับ บริการ ณ จุดให้บริการ | มกราคม- กันยายน 2567 |
| | หัวข้อ e15 ได้กำหนด แนวทาง ปฏิบัติเพื่อให้องค์กรมีความ โปร่งใส เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จาก ผลการ ทดสอบแบบสำรวจชี้ให้เห็นว่า บุคคลภายนอก ส่วนใหญ่มีความ เชื่อมั่นในการดำเนินงานที่ โปร่งใส และการมีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน จึงควร รักษา มาตรฐานไว้ | สำนัก/ทุกกอง | 1. กำหนดมาตรการแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ 2. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ | มกราคม- กันยายน 2567 |

| ประเด็น | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|---|--|--------------|--|------------------------|
| 1.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | หัวข้อ o11 องค์การบริหารส่วนตำบลพนา ไม่ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไข | สำนักปลัด | 1.จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี/ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกรับทราบ 2.จัดทำรายงานผลการติดตาม ประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น/ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกรับทราบ | มกราคม-กุมภาพันธ์ 2567 |

| ประเด็น | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|--|---|---------------------|---|-------------------------------|
| <p>2.การให้บริการและระบบ E-Service</p> | <p>หัวข้อ i3 จากการตอบแบบสำรวจพบว่าหน่วยงานยังมีเจ้าหน้าที่ที่ไม่มุ่งมั่นในการปฏิบัติ หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เต็ม ความสามารถ และไม่มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นต้องกำหนด/เพิ่มมาตรการเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด</p> | <p>สำนัก/ทุกกอง</p> | <p>1. กำชับเจ้าหน้าที่ผ่านการประชุมทุกระดับ ให้มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติ หรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนด</p> <p>2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ ณ จุดให้บริการ</p> | <p>มกราคม-กุมภาพันธ์ 2567</p> |
| | <p>หัวข้อ e13 พบว่ายังมีบุคคลภายนอกบางส่วน (ร้อยละ6.25 ของผู้ตอบแบบสำรวจ) ยังไม่ทราบถึงการเปิดให้บริการออนไลน์ของหน่วยงาน จึงต้องมีการ เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย</p> | <p>สำนักปลัด</p> | <p>1. กำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ E-service และจุดบริการ One Stop Service เช่น เว็บไซต์ หอกระจายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์ รถยนต์ประชาสัมพันธ์ เคลื่อนที่ และไลน์กลุ่ม เป็นต้น</p> | <p>มกราคม-กุมภาพันธ์ 2567</p> |

| ประเด็น | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|---|---|-----------------------|---|------------------------|
| 3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | หัวข้อ e7 จากการตอบแบบสำรวจ (ร้อยละ 3.13) พบว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอยู่ในระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย จึงต้องดำเนินการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายวิธี อย่างต่อเนื่องและทั่วถึง | สำนักปลัด | กำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ เพิ่มมากขึ้น เช่น เว็บไซต์ หอกระจายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์ รถยนต์ประชาสัมพันธ์ เคลื่อนที่ และไลน์กลุ่ม เป็นต้น | มกราคม-กุมภาพันธ์ 2567 |
| | หัวข้อ o9 ไม่พบ Social Network ของหน่วยงาน ทำให้ได้ 0 คะแนน จึงมีความจำเป็นอย่างเร่งด่วนที่จะต้องปรับปรุงหรือแก้ไขเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีช่องทางการสื่อสาร Social Network เพื่อประสิทธิภาพยกระดับมาตรฐานการทำงานให้สูงขึ้น | สำนักปลัด/ กองคลัง | ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน อาจต้องเปลี่ยนผู้รับจ้างรายใหม่ | มกราคม-กุมภาพันธ์ 2567 |

| ประเด็น | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|---|--|-------------------|--|---------------------|
| 4.กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ | หัวข้อ i20 จากการตอบแบบสำรวจ (ร้อยละ3.33) พบว่าหน่วยงานมีขั้นตอนการขออนุญาต ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก อยู่ในระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย เห็นว่าการปฏิบัติแม้จะมีหลายขั้นตอนแต่เพื่อป้องกันการสูญหายหรือชำรุดบกพร่องของทรัพย์สินทางราชการ จำเป็นต้องมีมาตรการที่รัดกุมและผ่านการกลั่นกรองจากผู้มีอำนาจอนุมัติอนุญาต ต้องดำเนินการตามขั้นตอน โดยเคร่งครัด ควรรักษามาตรฐานไว้ | สำนัก/ทุกกอง | ปฏิบัติตามขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการโดยเคร่งครัดตามเดิม เพื่อเป็นการป้องกันการสูญหายหรือชำรุดบกพร่องของทรัพย์สินทางราชการ จึงจำเป็นต้องมีมาตรการที่รัดกุมและผ่านการกลั่นกรองจากผู้มีอำนาจอนุมัติอนุญาตที่เกี่ยวข้อง | มกราคม-กันยายน 2567 |
| | หัวข้อ o34 พบว่าหน่วยงานได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เนื้อหาครอบคลุม เกี่ยวข้องกับคุณธรรมความโปร่งใสและการทุจริตทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อม บริบทแวดล้อมเกี่ยวข้องกับการทุจริต นำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานได้ จึงควรรักษามาตรฐานไว้ | หน่วยตรวจสอบภายใน | ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีอย่างต่อเนื่องเพื่อทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อจะได้กำหนดมาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุมเป็นปัจจุบัน | มกราคม-กันยายน 2567 |

| ประเด็น | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|--|--|--------------|---|------------------------|
| 5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | หัวข้อ 18 จากการตอบแบบสำรวจพบว่าผู้เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณอยู่ในระดับน้อย และน้อยที่สุด มีสัดส่วนถึงร้อยละ 10 และ 23.33 ตามลำดับ คิดรวมเป็น 10 คน จากผู้ตอบแบบสำรวจ 30 คน เห็นว่าเป็นสัดส่วนที่สูงพอสมควร ดังนั้น จึงควรต้องมีการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เจ้าหน้าที่เข้ามามีส่วนร่วมร่วมในกระบวนการงบประมาณเพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพยกระดับมาตรฐานการทำงาน | สำนัก/ทุกกอง | จัดทำคำสั่งมอบหมายงานเกี่ยวกับการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายไว้เป็นการเฉพาะ | มกราคม-กันยายน 2567 |
| | หัวข้อ 019 ได้ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยเผยแพร่ผ่านเครือข่ายระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผยที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จึงควรรักษามาตรฐานไว้ | กองคลัง | <ol style="list-style-type: none"> ดำเนินการประกาศแผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐาครัฐ พ.ศ. 2560 เผยแพร่ผ่านเครือข่ายระบบ สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และใน เว็บไซต์หน่วยงาน ปิดประกาศโดยเปิดเผยที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน | มกราคม-กันยายน 2567 |

| ประเด็น | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|--|--|--------------|---|----------------------------|
| 6. กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการ ใช้อำนาจ และการ บริหารงานบุคคล | หัวข้อ i14 จากการตอบแบบสำรวจ พบว่ามีการได้รับการประเมินอย่างเป็น ธรรมน้อย และน้อยมีสัดส่วนร้อยละ 6.67 หรือคิดเป็น 2 คน จากผู้ตอบ แบบสำรวจ 30 คน จึงต้องนำนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคลมาปฏิบัติ โดยเคร่งครัด | สำนัก/ทุกกอง | จัดทำประกาศนโยบายการ บริหาร ทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ 2567 (3. ด้านการปฏิบัติงาน) เพื่อเป็นกรอบและแนว ทางการบริหารงานบุคคล ให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานมี ความสุขมีขวัญกำลังใจที่ดี และมีความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน | มกราคม- กันยายน 2567 |
| | หัวข้อ o39 พบว่าหน่วยงานได้ปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้ | สำนักปลัด | 1. ประกาศใช้ประมวล จริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิก สภาท้องถิ่น และประกาศ คณะกรรมการมาตรฐาน การ บริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรม พนักงาน ส่วนท้องถิ่น 2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ ของหน่วยงาน | มกราคม- กันยายน 2567 |

| ประเด็น | วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|---|---|--------------|--|------------------------|
| 7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | หัวข้อ i29 จากการตอบแบบสำรวจพบว่า มีผู้ตอบแบบสำรวจว่า หากพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน มั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย และระดับน้อย มีสัดส่วนร้อยละ 3.33 และร้อยละ 10 ตามลำดับ หรือรวมกันคิดเป็น 3 คน จากผู้ตอบแบบสอบถาม 30 คน จึงต้องนำกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานมาปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้การ โปร่งใสตรวจสอบได้ | สำนักปลัด | 1. เสริมสร้างมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต 2. จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต หน่วยงานมาปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ | มกราคม-กันยายน 2567 |

ส่วนที่ 3

**การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ**

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพนาในภาพรวม
ได้ 80.41 คะแนน อยู่ในระดับต้องปรับปรุง เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด (เต็ม 100 คะแนน) ดังนี้

| | | |
|-----------------------------|-------|-------|
| 1. การปฏิบัติหน้าที่ | 90.09 | คะแนน |
| 2. การใช้งบประมาณ | 76.17 | คะแนน |
| 3. การใช้อำนาจ | 79.32 | คะแนน |
| 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 75.97 | คะแนน |
| 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 77.69 | คะแนน |
| 6. คุณภาพการดำเนินงาน | 91.45 | คะแนน |
| 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 89.68 | คะแนน |
| 8. การปรับปรุงการทำงาน | 90.87 | คะแนน |
| 9. การเปิดเผยข้อมูล | 62.50 | คะแนน |
| 10. การป้องกันการทุจริต | 83.75 | คะแนน |

จากการพิจารณาตามตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด พบตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนที่หน่วยงานได้คะแนนต่ำสุด คือ
1.ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งได้เพียง 62.50 คะแนน ต้องมีการนำข้อมูลข่าวสารของทางราชการมาเปิดเผย
ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ เพิ่มมากขึ้น
เช่น เว็บไซต์ หอกระจายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์ รถยนต์ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ และไลน์กลุ่ม เป็นต้น
และอีก 4 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณได้ 76.17 คะแนน ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจได้
79.32 คะแนน ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการได้ 75.97 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
ได้ 77.69 คะแนน ที่จะต้องนำไปพัฒนากำหนดเป็นมาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานต่อไป
และสาเหตุที่ทำให้ได้คะแนนต่ำจนอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านปัจจัยต่าง ๆ ที่เป็นอุปสรรค
ในการดำเนินการเพื่อให้เกิดคุณธรรม และความโปร่งใส โดยเฉพาะปัญหาด้านบุคลากรที่มีการโอนย้ายทำให้
ขาดบุคลากรในการทำงานส่งผลให้การดำเนินงานไม่ต่อเนื่องรวมถึงอีกหลาย ๆ ปัจจัยก็คือทัศนคติ/จรรยาบรรณ/
ความซื่อสัตย์สุจริตของบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เป็นตัวกำหนดให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใส
ที่สะท้อนออกมาให้เห็นตามผลการประเมินของตัวชี้วัดในแต่ละด้าน หน่วยงานจึงต้องมีการเพิ่มมาตรการเพื่อเป็น
แนวทางการปฏิบัติเพื่อนำพาให้ หน่วยงานไปสู่คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานต่อไป